

Муниципальное бюджетное учреждение образования
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан

П Р И К А З

г. Бугульма

от 14.09 20 21 г.

№ 211-019

Об утверждении Программы поддержки школьных,
муниципальных методических объединений
на основе сетевого взаимодействия

В целях совершенствования муниципальной системы методической работы, руководствуясь целями и задачами нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней:

- государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 - 2025 годы,

- государственной программы «Развитие образования и науки Республики Татарстан на 2014–2025 годы»,

- Программы развития системы образования Бугульминского муниципального района на 2021-2025 годы,

а также задачами плана работы управления образованием Исполнительного комитета и муниципального бюджетного учреждения образования Бугульминского муниципального района Республики Татарстан на 2021-2022 учебный год, поставленными на основе анализа результативности работы по развитию кадров в 2020-2021 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Программу поддержки школьных, муниципальных методических объединений на основе сетевого взаимодействия (Приложение №1).
2. Заведующей ИМЦ Михайловой Т.Ю. обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты» реализации программы поддержки школьных, муниципальных методических объединений на основе сетевого взаимодействия.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник учреждения
образования

исп. Т.Ю. Михайлова



В.В. Кульбеда

**Программа поддержки школьных, муниципальных
методических объединений на основе сетевого взаимодействия**

Повышение качества образования в системе общего образования Бугульминского муниципального района связывается с совершенствованием работы профессиональных объединений педагогов на школьном и муниципальном уровнях. Школьное методическое объединение педагогов (далее ШМО) как структурное подразделение методической службы общеобразовательной организации осуществляет методическую деятельность на уровне образовательного учреждения, муниципальное методическое объединение объединяет педагогических работников для работы в условиях системных инноваций в образовании в муниципальной образовательной сети.

Основной целью методического объединения любого уровня является совершенствование профессионального мастерства педагогов, выявление и развитие их творческого потенциала. Приоритетной задачей методических объединений является организация работы, направленной на развитие предметных, методических и психолого-педагогических компетенций учителя, выявленных профессиональных дефицитов.

В работе муниципальных МО решаются следующие задачи:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация проектной, исследовательской, инновационной деятельности в рамках учебного предмета или межпредметной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;
- поддержка молодых педагогов;
- обобщение педагогического опыта, его трансляция.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование	Программа поддержки школьных, муниципальных методических объединений на основе сетевого взаимодействия
Основания разработки программы	1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года». 3. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (ред. от 26.04.2018) 4. Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 26.07.2017 № 703 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по формированию и введению национальной системы учительского роста» 5. Приказ Минтруда Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (в ред. от 05.08.2016) 6. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 22 февраля 2014 г. N 110 «Об утверждении государственной программы «Развитие образования и науки Республики Татарстан на 2014-2025 годы»
Качественный анализ перечня школьных и муниципальных методических объединений, функционирующих в Бугульминском муниципальном районе	В Бугульминском муниципальном районе функционируют 33 муниципальных методических объединения. Созданы ММО учителей математики, учителей информатики и физики, учителей русского языка и литературы, учителей истории и обществознания, учителей предметов естественно-научного цикла, учителей МХК, учителей физической культуры, учителей иностранного языка, технологии, учителей начальных классов, преподавателей-организаторов ОБЖ, классных руководителей, педагогов-библиотекарей, педагогов-психологов, педагогов дополнительного образования, педагогов дошкольного образования, руководителей. Во всех школах организована работа школьных методических объединений. Создан и работает муниципальный методический Совет, курирующий все вопросы методической работы в районе. На уровне школы методическую работу организуют и сопровождают школьные методические советы. Анализ методической работы на уровне муниципалитета выявил проблему недостаточной эффективности мониторинга работы муниципальных и школьных методических объединений.
Цель программы	Повысить эффективность деятельности школьных, муниципальных методических объединений на основе мониторинга их работы
Задачи программы	1. Информационная поддержка: Задача: удовлетворение информационных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных

	организаций. 2. Диагностико-прогностическая и экспертно-аналитическая поддержка Задача: организация, проведение и анализ результатов мониторингов, диагностических исследований, экспертиз, разработка на их основе рекомендаций руководителям, педагогическим работникам образовательных организаций. 3. Организационно-методическая и консультационная поддержка Задача: организация и проведение методических мероприятий (проблемных, методических семинаров, «круглых столов», обмена опытом, стажировок и др.), группового и индивидуального консультирования руководящих и педагогических работников образовательных организаций 4. Поддержка и сопровождение молодых педагогов, организация наставничества Задача: создание условий для развития и реализации профессионально-личностного потенциала молодых педагогов
Этапы реализации	этап - организационный (август 2021-декабрь 2021) этап - основной (январь 2022 - июнь 2022) этап - заключительный (июнь 2022 - декабрь 2022)
Ожидаемые результаты	- Разработка и внедрение муниципального мониторинга профессиональных потребностей и дефицитов работников образования; - разработка и внедрение муниципального мониторинга адаптации молодых педагогов к специфике профессиональной деятельности: - организация наставничества для 100% молодых педагогов; - проведение муниципального конкурса школьных, муниципальных методических объединений; - разработка и реализация «Дорожной карты» для профилактики школьной неуспеваемости; - разработка и внедрение муниципальных программ или проектов в области цифровизации образовательного процесса - организация деятельности региональной инновационной площадки на базе школ города - не менее 1 площадки; - организация деятельности стажировочной площадки, ресурсного центра по одному из направлений инновационной деятельности - не менее 1 площадки; - участие в реализации национального проекта «Образование» - не менее одного направления в каждой общеобразовательной организации; - проведение муниципального этапа конкурса «Учитель года», «Сердце отдаю детям», «За нравственный подвиг учителя»; - проведение муниципальных конкурсов профессионального мастерства по различным направлениям («Современный урок: работаем по ФГОС», «Лучший педагог года на грант главы», «Педагогический дебют» и др.)

**«Дорожная карта» реализации программы поддержки
школьных, муниципальных методических объединений**

№ пп	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1. Информационная поддержка			
Задача: удовлетворение информационных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных организаций в образовательной сети			
1.1.	Информирование педагогических и руководящих работников о государственной и региональной политике в сфере образования	Сентябрь, далее - ежеквартально	Руководители методических объединений, методисты ИМЦ, специалисты УО
1.2.	Информирование педагогических и руководящих работников о новых направлениях в области педагогики, психологии, методики, в том числе о продуктивных образовательных технологиях, методиках, средствах обучения и воспитания	Сентябрь, далее - ежеквартально	Руководители методических объединений, методисты ИМЦ, специалисты УО
1.3.	Изучение информационных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных организаций	Раз в полугодие	Специалист отдела кадров
1.4.	Информирование педагогических работников о новинках учебно-методической литературы	Ежемесячно	Руководители методических объединений, методисты ИМЦ, специалисты УО
1.5.	Информирование педагогических работников о научно-практических конференциях, образовательных событиях, семинарах, вебинарах и других формах педагогического общения федерального, регионального, муниципального уровней, а также семинарах и вебинарах ведущих российских ученых и практиков	Ежемесячно	Руководители методических объединений, методисты ИМЦ, специалисты УО
1.6.	Информирование педагогических работников о конкурсных мероприятиях различного уровня для педагогических работников	Ежемесячно	Руководители методических объединений, методисты ИМЦ, специалисты УО
1.7.	Информирование руководящих работников об актуальных грантах в сфере образования	Сентябрь	Методисты ИМЦ
1.8.	Информирование педагогических и руководящих работников об открытых профессионально-общественных обсуждениях, мониторингах	В течение всего периода	Руководители методических объединений, методисты ИМЦ, специалисты УО

1.9.	Освещение методических мероприятий на сайте управления образованием	Еженедельно	Методисты ИМЦ
2. Диагностико-прогностическая и экспертно-аналитическая поддержка Задача: организация, проведение и анализ результатов мониторингов, диагностических исследований, экспертиз, разработка на их основе рекомендаций руководителям, педагогическим работникам образовательных организаций			
2.1.	Изучение показателей качества результатов обучающихся по итогам ГИА-9, ГИА-11	Июль-август (ежегодно)	Специалисты УО, методисты ИМЦ
2.2.	Изучение показателей качества результатов обучающихся по итогам ВПР	По графику проведения ВПР	Специалисты УО, методисты ИМЦ
2.3.	Разработка муниципального мониторинга профессиональных потребностей и дефицитов работников образования	Сентябрь, ежегодно	Руководитель ИМЦ
2.4.	Изучение профессиональных затруднений педагогов для оказания методической помощи в методических объединениях	Постоянно	Руководители методических объединений
2.5.	Проведение муниципального мониторинга профессиональных потребностей и дефицитов работников образования	Постоянно (посещение уроков и внеурочных мероприятий)	Руководитель ИМЦ
2.6.	Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности	В течение всего периода	Специалисты УО, методисты ИМЦ
2.7.	Подготовка рекомендаций по итогам изучения показателей качества результатов обучающихся по итогам ГИА-9, ГИА-11, ВПР	В течение всего периода	Специалисты УО, методисты ИМЦ
2.8.	Проведение муниципального мониторинга деятельности школьных методических служб	Апрель, ежегодно	Специалисты УО, методисты ИМЦ
2.9.	Составление анализа выполнения плана-графика заседаний муниципальных методических объединений	Июнь 2021	Руководитель ИМЦ
3. Организационно-методическая и консультационная поддержка Задача: организация и проведение методических мероприятий (проблемных, методических семинаров, «круглых столов», обмена опытом, стажировок и др.), группового и индивидуального консультирования руководящих и педагогических работников образовательных организаций			
3.1.	Организация и проведение выездных курсов повышения квалификации с учетом запросов педагогических работников	Сентябрь ежегодно, далее по запросам	Специалист отдела кадров
3.2.	Методическая поддержка деятельности пилотных, инновационных площадок	В течение всего периода	Специалисты УО, методисты ИМЦ
3.3.	Координация деятельности методических объединений	В течение всего периода	Специалисты УО, методисты ИМЦ
3.4.	Оказание помощи педагогическим работникам в осуществлении анализа и	В течение всего периода	Руководители методических

	оценки результатов профессиональной деятельности (при подготовке к аттестации, профессиональным конкурсам и т.д.)		объединений, специалисты ОУ, методисты ИМЦ
3.5.	Консультирование (индивидуальное и групповое), оказание помощи в подготовке методических материалов из опыта работы, конкурсных материалов	В течение всего периода	Специалисты УО, методисты ИМЦ
3.6.	Консультирование руководителей методических объединений, заместителей УО по вопросам управления методической работой	Ежемесячно	Специалисты УО, методисты ИМЦ
3.7.	Организация и проведение конференций, форумов, семинаров, мастер-классов, круглых столов и иных форм педагогического общения	В течение всего периода	Руководители методических объединений, методисты ИМЦ
3.8.	Проведение муниципального этапа конкурса «Учитель года»	Январь	Руководитель ИМЦ
3.9.	Проведение муниципальных этапов конкурсов «За нравственный подвиг учителя», «Сердце отдаю детям»	Февраль	Заместитель начальника УО по воспитательной работе
3.10.	Проведение муниципального конкурса «Современный урок - работаем по ФГОС»	Март	Руководитель ИМЦ, методисты ИМЦ
3.11.	Проведение муниципального конкурса школьных, муниципальных методических объединений	Апрель	Специалисты УО, методисты ИМЦ
3.12.	Проведение методических семинаров для руководителей учреждений	Ежемесячно	Руководитель ИМЦ
3.13.	Проведение регулярных методических семинаров для заместителей директоров	Ежемесячно	Специалисты УО, методисты ИМЦ
3.14.	Проведение регулярных методических семинаров для руководителей школьных, муниципальных методических объединений	1 раз в 2 месяца	Специалисты УО, методисты ИМЦ
3.15.	Участие общеобразовательных организаций в реализации не менее одного из направлений национального проекта «Образование»	В течение всего периода	Руководитель ИМЦ Руководители ОУ
4. Поддержка и сопровождение молодых педагогов, организация наставничества Задача: создание условий для развития и реализации профессионально-личностного потенциала молодых педагогов			
4.1.	Разработка муниципального мониторинга адаптации молодых педагогов к специфике профессиональной деятельности	Сентябрь	Руководитель ИМЦ
4.2.	Проведение муниципального конкурса «Педагогический дебют»	Октябрь	Руководитель ИМЦ
4.3.	Участие молодых педагогов в работе региональной ассоциации молодых педагогов	В течение всего периода	Специалист отдела кадров Руководители ОУ
4.4.	Реализация комплекса мероприятий по	В течение	Руководитель

	поддержке профессионального развития молодых специалистов, системы наставничества в образовательных организациях	всего периода	ИМЦ Специалист отдела кадров Руководители ОУ
4.5.	Организация работы педагогических классов и их взаимодействия с молодыми педагогами	В течение всего периода	Руководитель ИМЦ Специалист отдела кадров Руководители ОУ